

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №2 ИМЕНИ А.А.СТЕНИНА»
Г. ПЕЧОРА**

Рассмотрено
на заседании педагогического совета
№ 13 от 12.11.2015г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор МОУ «СОШ №2»

О.М. Романица

Приказ от 13.11.2015 №130/3

**ПОЛОЖЕНИЕ
о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации учащихся
в муниципальном общеобразовательном учреждении
«Средняя общеобразовательная школа №2 имени А.А.Стенина» г. Печора.**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся в муниципальном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №2 имени А.А.Стенина» г. Печора (далее - Положение) является локальным актом МОУ «СОШ №2» (далее – Школа), регулирующим формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости учащихся 1-11 классов, а также содержание, порядок, формы, периодичность проведения промежуточной аттестации учащихся 1 - 11 классов и перевод в следующий класс учащихся 1-8,10 классов.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со ст. 30 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Уставом Школы и регламентирует содержание и порядок текущей и промежуточной аттестации учащихся. Положение принимается педагогическим советом, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения, и утверждается директором Школы.

1.3. Настоящее Положение доводится до сведения всех участников образовательной деятельности: учащихся, их родителей (законных представителей), педагогических работников и подлежит размещению на официальном сайте Школы.

1.4. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией учащихся в порядке, установленном Школой.

1.5. Текущий контроль успеваемости учащихся – это систематическая проверка достижений учащихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.

Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования.

Текущий контроль успеваемости включает в себя поурочное, потемное, четвертное, полугодное оценивание результатов их обучения.

1.1. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой.

1.2. Промежуточная аттестация учащихся обеспечивает контроль эффективности учебной деятельности образовательного процесса в целом и является основанием для решения вопроса о переводе учащихся в следующий класс.

2. СОДЕРЖАНИЕ, ФОРМЫ, ПОРЯДОК И ПЕРИОДИЧНОСТЬ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ УЧАЩИХСЯ.

2.1. Текущий контроль успеваемости учащихся проводится в течение учебного периода (четверти, полугодия) в целях:

- контроля уровня достижения учащимися результатов, предусмотренных образовательной программой;
- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС и ФК ГОС;
- проведения учащимся самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательного процесса;

2.2. Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы.

2.3. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости учащихся определяются учителем, преподающим этот предмет, и отражаются в календарно-тематических планах рабочих программ учебного предмета педагога с учетом образовательной программы. Администрация школы осуществляет контроль за текущей успеваемостью и ведению школьной документации (классных журналов, дневников учащихся).

2.4. Руководители методических объединений, заместитель директора по УВР контролируют ход текущего контроля успеваемости учащихся, при необходимости оказывают методическую помощь учителю в его проведении.

2.5. Текущий контроль успеваемости учащихся 1 класса в течение учебного года осуществляется без фиксации достижений обучающихся в классном журнале в виде отметок по пятибалльной системе. Допускается словесная объяснительная оценка, не различимая по уровням фиксации.

2.6. По курсу «Основы религиозных культур и светской этики» вводится безотметочное обучение. Объектом оценивания по данному курсу становится нравственная и культурологическая компетентность учащегося, рассматриваемые как универсальная способность человека по-

нимать значение нравственных норм, правил морали, веры и религии в жизни человека, семьи, общества, воспитание потребности к духовному развитию, которая проводится в виде проведения систематизированных упражнений и тестовых заданий разных типов.

2.7. При проведении групповых занятий по предметам учебного плана и кружков применяется безотметочная система оценивания.

2.8. Успеваемость учащихся 2-11 классов Школы подлежит текущему контролю в виде отметок по пятибалльной системе, кроме курсов, перечисленных п.2.5., п.2.6., п.2.7 данного Положения.

2.9. Формы проведения текущего контроля: устный опрос, тестирование, самостоятельная работа, диагностика, проверочная работа, контрольная работа, изложение, в том числе с элементами сочинения, диктант, лабораторная работа, практическая работа, проектная работа, сдача нормативов, терминологический диктант, собеседование и др.

2.10. Оценка устного ответа учащегося при текущем контроле успеваемости выставляется в классный журнал в виде отметки оценками 2 (неудовлетворительно), 3 (удовлетворительно), 4 (хорошо), 5 (отлично).

2.11. Письменные, самостоятельные, контрольные и другие виды работ учащихся оцениваются по 5-балльной системе. За сочинение и диктант с грамматическим заданием выставляются в классный журнал 2 отметки. По русскому языку за сжатое изложение допускается выставление одной отметки в соответствии с критериями.

2.12. В ходе текущего контроля успеваемости учитель не может оценить работу учащегося отметкой «2» («неудовлетворительно») при выполнении самостоятельной работы обучающего характера.

2.13. Отметка за выполненную письменную работу заносится в классный журнал к следующему уроку, за исключением:

- отметок за творческие работы по русскому языку и литературе в 5-9-х классах (время для проверки и оценивания результата - в течение одной недели после проведения творческих работ);

- отметок за сочинение в 10-11-х классах по русскому языку и литературе (они заносятся в классный журнал в течение 10 дней после проведения сочинения).

2.14. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с образовательной программой, и могут включать в себя проведение дополнительной работы с учащимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности учащегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении учащегося.

2.15. Успеваемость учащихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю по предметам, включенным в этот план, с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

2.16. Результаты текущего контроля успеваемости фиксируются в школьных документах (классных журналах, журналах индивидуального обучения, дневниках обучающихся, в том числе в электронном дневнике).

2.17. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) результаты текущего контроля успеваемости учащихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (дневник учащегося, электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

2.18. Отметка учащегося за четверть (полугодие) выставляется на основе результатов текущего контроля успеваемости.

3. СОДЕРЖАНИЕ, ФОРМЫ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ.

3.1. Промежуточная аттестация учащихся Школы проводится с целью:

- объективного установления фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;
- соотнесения этого уровня с требованиями ФГОС и ФК ГОС;
- оценки достижений конкретного учащегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности учащегося в осуществлении образовательной деятельности,
- оценки динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы.

3.2. Промежуточная аттестация в Школе проводится на основе принципов объективности, беспристрастности.

3.3. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется оценками 2 (неудовлетворительно), 3 (удовлетворительно), 4 (хорошо), 5 (отлично).

3.4. Промежуточная аттестация проводится по всем предметам учебного плана школы по итогам учебного года.

3.5. Сроки проведения промежуточной аттестации определяются календарным учебным графиком на текущий учебный год.

3.6. Формы проведения промежуточной аттестации определяются в учебном плане на текущий учебный год до 1 сентября текущего года.

3.7. При пропуске учащимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение предмета, учащийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется Школой с учетом учебного плана, индивидуального учебного плана на основании заявления учащегося, его родителей (законных представителей).

3.8. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) решения о формах, сроках и порядке проведения промежуточной аттестации посредством письменного уведомления через дневник учащихся, электронный дневник, информации на родительском собрании.

3.9. Формами промежуточной аттестации для учащихся 2-11 классов являются:

- Годовой контрольный диктант, итоговая контрольная работа, годовая контрольная работа, защита творческих работ, итоговое тестирование, итоговые нормативы по физической культуре.

Иные формы промежуточной аттестации могут предусматриваться образовательной программой.

Промежуточная аттестация в 1 классе проводится в форме итоговой комплексной работы на межпредметной основе.

3.10. Требования ко времени проведения промежуточной аттестации:

- все формы аттестации проводятся во время учебных занятий, в рамках учебного расписания,
- продолжительность контрольного мероприятия не должна превышать времени отведенного на 1-2 урока.

3.11. Контрольно-измерительные материалы для проведения всех форм промежуточной аттестации учащихся разрабатываются учителем в соответствии с ФГОС и ФК ГОС, согласовываются с методическим объединением учителей по предмету. Рассматриваются на методическом совете школы.

3.12. Расписание проведения промежуточной аттестации доводится до сведения учителей, учащихся и их родителей (законных представителей) не позднее, чем за 2 недели до начала аттестации.

3.13. От промежуточной аттестации по предмету могут быть освобождены, по решению педагогического совета школы, учащиеся занявшие призовые места на олимпиадах всероссийского и республиканского уровней. Список учащихся освобожденных от промежуточной аттестации рассматривается на педагогическом совете и утверждается приказом директора школы.

3.14. Отдельным учащимся, по состоянию здоровья, может быть изменена форма проведения промежуточной аттестации (письменная работа на устную и наоборот). Данное решение принимается педагогическим советом и утверждается приказом директора школы.

3.15. Для учащихся, обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

Школа разрабатывает график прохождения промежуточной аттестации и обеспечивает учащихся, получающих образование по индивидуальному учебному плану, в том числе проходящих ускоренное обучение информацией о форме, дате, времени, месте проведения промежуточной аттестации не позднее 2 недели до ее начала.

Классные руководители, к которым закреплены учащиеся, получающие образование по индивидуальному учебному плану, в том числе проходящие ускоренное обучение, доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля и промежуточной аттестации.

3.16. Итоги промежуточной аттестации обучающихся отражаются отдельной графой в классных журналах в разделах тех учебных предметов, по которым она проводилась.

3.17. Классный руководитель доводит до сведения родителей (законных представителей) результаты промежуточной аттестации, путем выставления отметок в дневник учащихся, в том числе электронный дневник. В случае неудовлетворительных результатов аттестации – в письменной форме под роспись родителей (законных представителей) учащихся с указанием даты прохождения повторной аттестации. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах промежуточной аттестации учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

3.18. Письменные работы учащихся по результатам промежуточной аттестации хранятся до начала следующего учебного года.

3.19. Заявления учащихся и их родителей, не согласных с результатами промежуточной аттестации или итоговой отметкой по учебному предмету, рассматриваются в установленном порядке конфликтной комиссией школы.

3.20. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений учителей, методическом совете и педагогическом совете Школы.

3.21. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету не более двух раз в сроки, определяемые Школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни учащегося, нахождение его в отпуске по беременности и родам.

3.22. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз Школой создается комиссия.

3.23. Не допускается взимание платы с учащихся за прохождение промежуточной аттестации.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ПРОЦЕССА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ:

5.1 Участниками процесса аттестации считаются: учащийся и учитель, преподающий предмет в классе, администрация школы. Права учащегося представляют его родители (законные представители).

5.2 Учитель, осуществляющий текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию учащихся, имеет право:

- разрабатывать материалы для всех форм текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся за текущий учебный год;
- проводить процедуру аттестации и оценивать качество усвоения учащимися содержания учебных программ, соответствие уровня подготовки школьников требованиям ФГОС и ФК ГОС;
- давать педагогические рекомендации учащимся и их родителям (законным представителям) по методике освоения минимальных требований к уровню подготовки по предмету;
- доводить до сведения родителей (законных представителей) результаты текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации их ребенка.

5.3 Учитель в ходе аттестации не имеет права:

- использовать содержание предмета, не предусмотренное учебными программами при разработке материалов для всех форм текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся за текущий учебный год;
- использовать методы и формы, не апробированные или не обоснованные в научном и практическом плане, без разрешения директора;
- оказывать давление на учащегося, проявлять к ним недоброжелательное, некорректное отношение.

5.4 Классный руководитель обязан проинформировать родителей (законных представителей) через дневники (в том числе и электронные) учащихся класса, родительские собрания, индивидуальные собеседования о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации их ребенка. В случае неудовлетворительной аттестации учащегося по итогам учебного года письменно уведомить его родителей (законных представителей) о решении педагогического совета, а также о сроках и формах ликвидации задолженности.

5.5 Учащийся имеет право:

- проходить все формы промежуточной аттестации за текущий учебный год в порядке, установленном Школой;
- в случае болезни на изменение формы промежуточной аттестации за год, ее отсрочку.

5.6 Учащийся обязан выполнять требования, определенные настоящим Положением.

5.7 Родители (законные представители) ребенка имеют право:

- знакомиться с формами и результатами текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося, нормативными документами, определяющими их порядок, критериями оценивания;
- обжаловать результаты промежуточной аттестации их ребенка в случае нарушения Школой процедуры аттестации.
- на получение информации об итогах четвертного, полугодового контроля успеваемости учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю или секретарю школы.

5.8 Родители (законные представители) обязаны:

- соблюдать требования всех нормативных документов, определяющих порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося;
- вести контроль текущей успеваемости своего ребенка, результатов его промежуточной аттестации;
- оказать содействие своему ребенку по ликвидации академической задолженности в течение учебного года в случае перевода ребенка в следующий класс условно.

5.9 Школа определяет нормативную базу проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся, их порядок, периодичность, формы, методы в рамках своей компетенции.

5.10 Заявления учащихся и их родителей, не согласных с результатами промежуточной аттестации или с итоговой отметкой по учебному предмету, рассматриваются в установленном порядке конфликтной комиссией образовательного учреждения. Для пересмотра, на основании письменного заявления родителей, приказом по школе создается комиссия из трех человек, которая в форме экзамена или собеседования в присутствии родителей учащегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным.

6. ПРОХОЖДЕНИЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПРИ СЕМЕЙНОЙ ФОРМЕ ОБУЧЕНИЯ И В ФОРМЕ САМООБРАЗОВАНИЯ (ЭКСТЕРНОМ)

6.1 В соответствии со ст.17 Закона «Об образовании в Российской Федерации» ФЗ №-273 образование может быть получено вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность (в форме семейного образования и самообразования). Обучение в организации осуществляется с учетом потребностей, возможностей личности и в зависимости от объема обязательных занятий педагогического работника с учащимися и осуществляется в очной, очно - заочной, заочной форме. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

6.2 Родители (законные представители) несовершеннолетних граждан имеют право выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения и дать ребенку начальное общее, основное общее, среднее общее образование в семье.

6.3 Ребенок, получающий семейное образование и самообразование, по решению его родителей (законных представителей) с учетом его мнения на любом этапе обучения вправе продолжить образование в Школе.

6.4 Родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся обязаны:

1. Обеспечить получение детьми общего образования;
2. Соблюдать правила внутреннего распорядка Школы, Порядок регламентации образовательных отношений между Школой и учащимися и/или их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;
3. Уважать честь и достоинство учащихся и работников Школы.

6.5 Обучение в форме семейного образования и самообразования осуществляется с правом последующего прохождения в соответствии с частью 3 статьи 34 Федерального закона №273 от 29.12.2012 «Об образовании в РФ» промежуточной и государственной итоговой аттестации в Школе. Граждане получающие образование в форме семейного образования и самообразования освобождаются от текущего контроля успеваемости

6.6 Содержание, формы и порядок проведения промежуточной аттестации учащихся, получающих образование в форме семейного образования и самообразования определяется пунктом 3 настоящего Положения.

6.7 Учащиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в Школе.

6.8 По заявлению экстерна Школа вправе установить индивидуальный срок проведения промежуточной аттестации.

6.9 Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию в Школе имеет право на получение информации о сроках, формах и порядке проведения промежуточной аттестации, а также о порядке зачисления экстерна в Школу.

6.10 Гражданин (его законные представители), желающий пройти промежуточную аттестацию в Школе должен подать заявление о зачислении его экстерном в Школу не позднее, чем за месяц, до начала проведения соответствующей промежуточной аттестации. В ином случае гражданин к проведению промежуточной аттестации в указанный срок не допускается, за исключением случая, предусмотренного пунктом 7.2. настоящего Положения.

8. ПОРЯДОК ПЕРЕВОДА УЧАЩИХСЯ В СЛЕДУЮЩИЙ КЛАСС.

8.1 Учащиеся, освоившие в полном объеме соответствующую образовательную программу учебного года переводятся в следующий класс.

8.2 Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

8.3 Учащиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно. Перевод учащегося в следующий класс осуществляется по решению педагогического совета.

8.4 Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течении следующего учебного года, Школа обязана создать условия учащимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль над своевременностью ее ликвидации.

8.5 Учащиеся Школы, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

Школа информирует родителей (законных представителей) учащегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения учащегося в письменной форме.

8.6 Итоговые отметки по учебным предметам (с учетом результатов промежуточной аттестации) за текущий учебный год должны быть выставлены за один день до проведения педагогического совета по теме «Перевод учащихся в следующий класс» и «Допуск к государственной итоговой аттестации».

8.7 Итоговые отметки по всем предметам учебного плана выставляются в личное дело учащихся и являются в соответствии с решением Педагогического совета основанием для перевода учащегося в следующий класс, для допуска к государственной итоговой аттестации.

8.8 Перевод учащегося в следующий класс осуществляется по решению педагогического совета Школы.

8.9 Учащиеся, не освоившие образовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующий уровень общего образования